

DECRETO Nº 119, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2023.

Dispõe sobre a Estrutura Organizacional da Secretaria de Estado de Comunicação - SECOM, a redistribuição de cargos em comissão e funções de confiança.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 66 incisos III e V, da Constituição Estadual, tendo em vista o que consta no Processo nº SECOM-PRO-2023/00150;

**D E C R E T A:**

Art. 1º À Secretaria de Estado de Comunicação - SECOM compete gerir a política de comunicação social do Poder Executivo Estadual; gerir ações de comunicação, propaganda e publicidade das ações de governo e dos eventos internos e externos; gerir os serviços de assessoria de imprensa, bem como as entrevistas coletivas e individuais; gerir o conteúdo web do Poder Executivo Estadual, bem como a padronização institucional de todos os portais eletrônicos; gerir os serviços de marketing de relacionamento; gerir a política de comunicação institucional interna do Poder Executivo Estadual; estimular a participação da comunidade em eventos cívicos, bem como contribuir para a divulgação da cultura estadual e maior conhecimento da realidade mato-grossense, no próprio Estado e no País.

Art. 2º Fica aprovada a Estrutura Organizacional da Secretaria de Estado de Comunicação - SECOM, de acordo com o que dispõe a Lei Complementar nº 13, de 16 de janeiro de 1992, Lei Complementar nº 264, de 28 de dezembro de 2006, Lei Complementar nº 266, de 29 de dezembro de 2006, Lei Complementar nº 612, de 28 de janeiro de 2019, Lei Complementar nº 697, de 05 de julho de 2021 e Lei Complementar nº 755, de 12 de janeiro de 2023.

Art. 3º A Estrutura Organizacional básica e setorial da Secretaria de Estado de Comunicação - SECOM, compreende as seguintes unidades administrativas:

**I - NÍVEL DE DIREÇÃO SUPERIOR**

**1. Gabinete do Secretário de Estado de Comunicação**

**1.1. Gabinete do Secretário Adjunto de Jornalismo**

**1.2. Gabinete do Secretário Adjunto de Publicidade**

**1.3. Gabinete do Secretário Adjunto de Comunicação Dirigida**

**1.4. Gabinete do Secretário Adjunto de Administração Sistêmica**

**II - NÍVEL DE APOIO ESTRATÉGICO E ESPECIALIZADO**

**1. Núcleo de Gestão Estratégica para Resultados - NGER**

**2. Unidade Setorial de Controle Interno - UNISECI**

**III - NÍVEL DE ASSESSORAMENTO SUPERIOR**

**1. Gabinete de Direção**

**2. Unidade de Assessoria**

**IV - NÍVEL DE ADMINISTRAÇÃO SISTÊMICA**

**1. Superintendência Administrativa**

**1.1 Coordenadoria de Gestão de Pessoas**

**1.2 Coordenadoria Financeira e Contábil**

**1.3. Coordenadoria de Aquisições e Contratos**

**1.4. Coordenadoria de Orçamento e Convênios**

**1.5. Coordenadoria de Apoio Logístico**

**1.5.1. Gerência de Protocolo e Arquivo**

## 1.6. Coordenadoria de Tecnologia da Informação

### V - NÍVEL DE EXECUÇÃO PROGRAMÁTICA

1. Superintendência de Imagem
2. Superintendência de Televisão
3. Superintendência de Rádio
4. Superintendência de Redação
5. Superintendência de Publicidade
6. Superintendência de Mídias Sociais

Art. 4º Os cargos em comissão e funções de confiança integrantes da lotação da Secretaria de Estado de Comunicação - SECOM são os constituídos do Anexos I e II, deste Decreto, com a distribuição, denominação e quantificação ali previstas e estabelecidas nas Leis que deram origem aos referidos cargos e funções, ora remanejados e/ou transformados sem aumento de despesas, nos termos da Lei Complementar nº 266, de 29 de dezembro de 2006.

Art. 5º Os cargos em comissão e funções de confiança são criados, exclusivamente, por lei, facultado ao Chefe do Poder Executivo, mediante Decreto Governamental, o remanejamento, a transformação e a alteração da nomenclatura, vedado aumento das despesas, conforme disposto no art. 4º da Lei Complementar nº 266, de 29 de dezembro de 2006.

Art. 6º As Unidades Administrativas constantes nos incisos II e III do Artigo 3º, deste Decreto, possuem vínculo hierárquico e administrativo com o Gabinete do Secretário de Estado de Comunicação.

Art. 7º As Unidades Administrativas constantes no inciso IV do Artigo 3º, deste Decreto, possuem vínculo hierárquico e administrativo com o Gabinete do Secretário Adjunto de Administração Sistemática.

Art. 8º As Unidades Administrativas constantes nos itens 1, 2, 3 e 4 do inciso V do Artigo 3º deste Decreto, possuem vínculo hierárquico e administrativo com o Gabinete do Secretário Adjunto de Jornalismo.

Art. 9º A Unidade Administrativa constante no item 5 do inciso V do Artigo 3º deste Decreto, possuem vínculo hierárquico e administrativo com o Gabinete do Secretário Adjunto de Publicidade.

Art. 10 A Unidade Administrativa constante no item 6 do inciso V do Artigo 3º deste Decreto, possuem vínculo hierárquico e administrativo com o Gabinete do Secretário Adjunto de Comunicação Dirigida.

Art. 11 Incumbe ao Secretário de Estado de Comunicação, editar o Regimento Interno no prazo de 150 (cento e cinquenta) dias, em conformidade com o Decreto nº 1.684, de 10 de outubro de 2018.

Art. 12 As unidades de Gestão de Pessoas são responsáveis pelo envio dos atos de nomeações e exonerações para a Secretaria Adjunta de Ação Governamental da Casa Civil, observando os prazos de vigência e as alterações promovidas pela reestruturação organizacional do órgão ou entidade.

Parágrafo único. Os atos de nomeações e exonerações deverão fazer referência expressa à Unidade Administrativa onde serão nomeados ou exonerados os ocupantes dos cargos em comissão ou funções de confiança.

Art. 13 O registro das nomeações e exonerações serão cadastrados no Sistema Estadual de Administração de Pessoal - SEAP, após publicação em Diário Oficial.

Art. 14 Revoga-se o Decreto nº 037, de 18 de janeiro de 2023.

Art. 15 Este Decreto entra em vigor em 1º de fevereiro de 2023.

Palácio Paiaçuás, em Cuiabá-MT, 09 de fevereiro de 2023.

MAURO MENDES

Governador do Estado

MAURO CARVALHO JUNIOR

Secretário-Chefe da Casa Civil

BÁSILIO BEZERRA GUIMARÃES DOS SANTOS

Secretário de Estado de Planejamento e Gestão

## ANEXO I

DISTRIBUIÇÃO DE CARGOS EM COMISSÃO E FUNÇÕES DE CONFIANÇA NA  
ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

| UNIDADE                                                       | SIMBOLOGIA<br>REMUNERATÓRIA | QUANTIDADE |   |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------|---|
| CARGO                                                         | FUNÇÃO                      |            |   |
| NÍVEL DE DIREÇÃO SUPERIOR                                     |                             |            |   |
| 1. Gabinete do Secretário de Estado de Comunicação            |                             |            |   |
| - Secretário                                                  | DGA-1                       | 1          | - |
| - Assessor Especial I                                         | DGA-2                       | 4          | - |
| 1.1. Gabinete do Secretário Adjunto de Jornalismo             |                             |            |   |
| - Secretário Adjunto                                          | DGA-2                       | 1          | - |
| 1.2. Gabinete do Secretário Adjunto de Publicidade            |                             |            |   |
| - Secretário Adjunto                                          | DGA-2                       | 1          | - |
| 1.3 Gabinete do Secretário Adjunto de Comunicação Dirigida    |                             |            |   |
| - Secretário Adjunto                                          | DGA-2                       | 1          | - |
| 1.4 Gabinete do Secretário Adjunto de Administração Sistêmica |                             |            |   |
| - Secretário Adjunto                                          | DGA-2                       | 1          | - |
| - Assessor Especial II                                        | DGA-4                       | 1          | - |
| NÍVEL DE APOIO ESTRATÉGICO E ESPECIALIZADO                    |                             |            |   |
| 1. Núcleo de Gestão Estratégica para Resultados - NGER        |                             |            |   |
| - Chefe de Unidade IV                                         | DGA-6                       | -          | 1 |
| 2. Unidade Setorial de Controle Interno - UNISECI             |                             |            |   |
| - Gestor de UNISECI                                           | DGA-6                       | -          | 1 |

## NÍVEL DE ASSESSORAMENTO SUPERIOR

### 1. Gabinete de Direção

|                     |       |   |   |
|---------------------|-------|---|---|
| - Chefe de Gabinete | DGA-4 | 1 | - |
|---------------------|-------|---|---|

### 2. Unidade de Assessoria

|                        |       |   |   |
|------------------------|-------|---|---|
| - Assessor Técnico III | DGA-6 | 2 | - |
|------------------------|-------|---|---|

## NÍVEL DE ADMINISTRAÇÃO SISTÊMICA

### 1. Superintendência Administrativa

|                   |       |   |   |
|-------------------|-------|---|---|
| - Superintendente | DGA-3 | 1 | - |
|-------------------|-------|---|---|

|                        |       |   |   |
|------------------------|-------|---|---|
| - Assessor Especial II | DGA-4 | 1 | - |
|------------------------|-------|---|---|

#### 1.1 Coordenadoria de Gestão de Pessoas

|               |       |   |   |
|---------------|-------|---|---|
| - Coordenador | DGA-5 | 1 | - |
|---------------|-------|---|---|

|                        |       |   |   |
|------------------------|-------|---|---|
| - Assessor Especial II | DGA-4 | 1 | - |
|------------------------|-------|---|---|

#### 1.2 Coordenadoria Financeira e Contábil

|               |       |   |   |
|---------------|-------|---|---|
| - Coordenador | DGA-5 | 1 | - |
|---------------|-------|---|---|

|                       |       |   |   |
|-----------------------|-------|---|---|
| - Assessor Técnico II | DGA-5 | 1 | - |
|-----------------------|-------|---|---|

|                         |       |   |   |
|-------------------------|-------|---|---|
| - Assessor Executivo II | DGA-6 | - | 1 |
|-------------------------|-------|---|---|

|                        |       |   |   |
|------------------------|-------|---|---|
| - Assistente Técnico I | DGA-8 | 1 | - |
|------------------------|-------|---|---|

#### 1.3. Coordenadoria de Aquisições e Contratos

|               |       |   |   |
|---------------|-------|---|---|
| - Coordenador | DGA-5 | 1 | - |
|---------------|-------|---|---|

|                        |       |   |   |
|------------------------|-------|---|---|
| - Assessor Especial II | DGA-4 | 1 | - |
|------------------------|-------|---|---|

|                       |       |   |   |
|-----------------------|-------|---|---|
| - Assessor Técnico II | DGA-5 | 7 | - |
|-----------------------|-------|---|---|

#### 1.4. Coordenadoria de Orçamento e Convênios

|               |       |   |   |
|---------------|-------|---|---|
| - Coordenador | DGA-5 | 1 | - |
|---------------|-------|---|---|

|                        |       |   |   |
|------------------------|-------|---|---|
| - Assessor Técnico III | DGA-6 | 1 | - |
|------------------------|-------|---|---|

#### 1.5. Coordenadoria de Apoio Logístico

|                                                |       |    |   |
|------------------------------------------------|-------|----|---|
| - Coordenador                                  | DGA-5 | 1  | - |
| - Assessor Técnico III                         | DGA-6 | 4  | - |
| - Assistente Técnico II                        | DGA-9 | 1  | - |
| 1.5.1. Gerência de Protocolo e Arquivo         |       |    |   |
| - Gerente                                      | DGA-6 | 1  | - |
| 1.6. Coordenadoria de Tecnologia da Informação |       |    |   |
| - Coordenador                                  | DGA-5 | 1  | - |
| - Assessor Técnico III                         | DGA-6 | 1  | - |
| NÍVEL DE EXECUÇÃO PROGRAMÁTICA                 |       |    |   |
| 1. Superintendência de Imagem                  |       |    |   |
| - Superintendente                              | DGA-3 | 1  | - |
| - Assessor Especial II                         | DGA-4 | 2  | - |
| - Assessor Técnico II                          | DGA-5 | 1  | - |
| 2. Superintendência de Televisão               |       |    |   |
| - Superintendente                              | DGA-3 | 1  | - |
| - Assessor Especial II                         | DGA-4 | 3  | - |
| - Assessor Técnico II                          | DGA-5 | 3  | - |
| 3. Superintendência de Rádio                   |       |    |   |
| - Superintendente                              | DGA-3 | 1  | - |
| - Assessor Especial II                         | DGA-4 | 1  | - |
| 4. Superintendência de Redação                 |       |    |   |
| - Superintendente                              | DGA-3 | 1  | - |
| - Assessor Especial II                         | DGA-4 | 16 | - |
| - Assessor Executivo I                         | DGA-4 | -  | 1 |
| - Assessor Técnico II                          | DGA-5 | 1  | - |

|                                       |       |    |   |
|---------------------------------------|-------|----|---|
| - Assessor Técnico III                | DGA-6 | 1  | - |
| 5. Superintendência de Publicidade    |       |    |   |
| - Superintendente                     | DGA-3 | 1  | - |
| - Assessor Especial II                | DGA-4 | 3  | - |
| - Assessor Técnico II                 | DGA-5 | 1  | - |
| 6. Superintendência de Mídias Sociais |       |    |   |
| - Superintendente                     | DGA-3 | 1  | - |
| - Assessor Especial II                | DGA-4 | 4  | - |
| - Assessor Técnico II                 | DGA-5 | 1  | - |
| - Assistente Técnico I                | DGA-8 | 1  | - |
| SUBTOTAL                              |       | 84 | 4 |
| TOTAL                                 |       | 88 |   |

## ANEXO II

### QUANTITATIVO DE CARGOS EM COMISSÃO E FUNÇÕES DE CONFIANÇA AGRUPADOS POR SIMBOLOGIA REMUNERATÓRIA

| SIMBOLOGIA<br>REMUNERATÓRIA | CARGO FUNÇÃO |   |
|-----------------------------|--------------|---|
| DGA 1                       | 1            | - |
| DGA 2                       | 8            | - |
| DGA 3                       | 7            | - |
| DGA 4                       | 34           | 1 |
| DGA 5                       | 21           | - |
| DGA 6                       | 10           | 3 |
| DGA 7                       | -            | - |
| DGA 8                       | 2            | - |
| DGA 9                       | 1            | - |

|          |    |   |
|----------|----|---|
| DGA 10   | -  | - |
| SUBTOTAL | 84 | 4 |
| TOTAL    | 88 |   |

---

Superintendência da Imprensa Oficial do Estado de Mato Grosso  
Rua Júlio Domingos de Campos - Centro Político Administrativo | CEP 78050-970 | Cuiabá, MT

Código de autenticação: d4eaa691

Consulte a autenticidade do código acima em [https://homolog.iomat.mt.gov.br/legislacao/diario\\_oficial/consultar](https://homolog.iomat.mt.gov.br/legislacao/diario_oficial/consultar)