

PORTARIA CONJUNTA SEPLAN/SEFAZ/SEGES/CGE Nº 04, DE 09 DE OUTUBRO DE 2015

Dispõe sobre prazos e limites para a execução orçamentária e financeira, a serem observados nos procedimentos de encerramento do exercício financeiro de 2015, disposto no Decreto Estadual nº 11, de 27 de janeiro de 2015, e dá outras providências.

OS SECRETÁRIOS DE ESTADO DE PLANEJAMENTO, DE FAZENDA, DE GESTÃO E O SECRETÁRIO-CONTROLADOR GERAL DO ESTADO, no uso de suas atribuições legais e, em cumprimento ao disposto no art. 57, do Decreto nº 11, de 27 de janeiro de 2015,

RESOLVEM:

Art. 1º Disciplinar o encerramento da execução orçamentária e financeira de 2015, estabelecendo as providências e os prazos, conforme Anexo Único, a serem observados pelos órgãos e entidades da Administração Direta e Indireta.

Art. 2º Após o prazo final para empenho, a Secretaria de Estado de Planejamento utilizará os saldos orçamentários disponíveis de todas as unidades orçamentárias do Poder Executivo para promover as adequações orçamentárias, remanejamentos, transposições e reversões necessárias para o encerramento do exercício e alcance do equilíbrio fiscal.

Art. 3º Nos casos excepcionais, comprovadas a urgência e a relevância, os prazos previstos nesta Portaria poderão sofrer alterações.

Parágrafo único. A aceitação das justificativas de exceção aos prazos dar-se-á pela liberação da execução, nos respectivos sistemas corporativos, pela Secretaria gestora.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

REGISTRADA. PUBLICADA. CUMpra-SE.

MARCO AURÉLIO MARRAFON

Secretário de Estado de Planejamento

PAULO BUSTROLIN

Secretário de Estado de Fazenda

JOELSON OBREGÃO MATOSO

Secretário de Estado de Gestão em Substituição Legal

CIRO RODOLPHO GONÇALVES

Secretário-Controlador Geral do Estado

(Original assinado)

ANEXO ÚNICO

| Assunto  | Providência   | Prazo                      |
|--|---|----------------------------|
| Crédito Adicional  | Encaminhar à SEPLAN solicitação de crédito adicional para demais despesas, exceto de despesas de pessoal, dívida, contrapartida de convênios e transferência constitucional aos municípios. | Até 30 de novembro de 2015 |
| Encaminhar à SEPLAN solicitação de crédito adicional para despesas de pessoal, dívida, contrapartida de convênios e transferência constitucional aos municípios. |   | Até 04 de dezembro de 2015 |

Análise, confirmação e efetivação dos respectivos créditos solicitados para demais despesas, exceto de pessoal, dívida e contrapartida de convênios. Até 07 de dezembro de 2015

Análise, confirmação e efetivação dos respectivos créditos solicitados para despesas de pessoal, dívida e contrapartida de convênios. Até 11 de dezembro de 2015

Registro de Receita Secretaria Adjunta da Receita Pública - SARP/SEFAZ - valores finais da receita tributária e outras por ela arrecadada. Até 08 de janeiro de 2016

Unidades Orçamentárias - registro de receita de arrecadação, de convênio e outras. Até 12 de janeiro de 2016

Tesouro Estadual - registro de receita de depósitos não identificados. Até 12 de janeiro de 2015

Tesouro Estadual - registro de receita de reversão de saldo. Até 12 de janeiro de 2016

Consolidação da folha de pagamento do Sistema Estadual de Administração de Pessoas - SEAP Folha de dezembro. Até 10 de dezembro de 2015

Folha da Gratificação Natalina. Até 14 de dezembro de 2015

Processos Licitatórios à Conta de Recursos Consignados no Orçamento de 2015 Pedidos de especificação e de preços de referência deverão ser encaminhados à SEGES/CEPROMAT. Até 29 de outubro de 2015

Pedidos de autorização para licitação e de autorização para inexigibilidades e dispensas deverão ser encaminhados ao CONDES/SEGES/CEPROMAT. Até 09 de novembro de 2015

As autorizações referentes aos pedidos de licitação, de inexigibilidades e dispensas deverão ser devolvidas pela SEGES/CEPROMAT aos Órgãos e Entidades de origem. Até 16 de novembro de 2015

Os pedidos de adesões a atas de registro de preços deverão ser encaminhados ao CONDES/SEGES/CEPROMAT. Até 23 de novembro de 2015

Devolução dos pedidos de adesões pela SEGES aos Órgãos e Entidades de origem. Até 30 de novembro de 2015

Encaminhamentos de demandas para Registro de Preço deverão ser protocolizados na Superintendência de Aquisições Governamentais da SEGES. Até 07 de dezembro de 2015

Deverão estar concluídos/ publicados no Diário

Oficial/ homologados e contratos assinados, exceto Até 10 de dezembro de 2015 os registros de preços.

Aditivos de Contratos e Contratos de TIC Pedidos de autorização para aditivos de contratos de TIC, com vencimentos até 31/12/2015, deverão ser encaminhados ao CEPROMAT. Até 09 de novembro de 2015

Pedidos de autorização para aditivos de contratos e de contratos de TIC, com parecer do CEPROMAT, com vencimentos até 31/12/2015, deverão ser encaminhados ao CONDES/SEGES. Até 23 de novembro de 2015

Pedidos de autorização para aditivos de contratos de TIC, com vencimentos até 31/12/2015, deverão ser devolvidos aos Órgãos e Entidades de origem. Até 30 de novembro de 2015

Pedidos de autorização para aditivos de contratos, com vencimentos até 31/12/2015, deverão ser devolvidos aos Órgãos e Entidades de origem. Até 30 de novembro de 2015

Empenho de Despesas Pessoal e encargos sociais, diárias, transferências constitucionais, juros e encargos da dívida e amortização da dívida pública. Até 15 de dezembro de 2015

Demais despesas, exceto pessoal e encargos sociais, diárias, transferências constitucionais, juros e encargos da dívida e amortização da dívida pública. Até 10 de dezembro de 2015

Liquidação de Despesas Liquidação de despesas de folha de pagamento. Até 18 de dezembro de 2015

Liquidação de despesas de transferências constitucionais, tarifas públicas, encargos em geral e parcelas de contratos de serviços continuados. Até 23 de dezembro de 2015

Demais despesas. Até 14 de dezembro de 2015

Pagamento de Despesas Emissão de Ordens Bancárias (NOB / NEX) de despesa de pessoal, encargos sociais e estagiários. Até 23 de dezembro de 2015

Emissão de Ordens Bancárias (NOB / NEX) de diárias, transferências constitucionais, juros e encargos da dívida e amortização da dívida pública. Até 28 de dezembro de 2015

Emissão de Ordens Bancárias (NOB / NEX) de outras despesas, exceto despesa de pessoal e encargos sociais, estagiários, diárias, transferências constitucionais, juros e encargos da dívida e amortização da dívida pública. Até 28 de dezembro de 2015

Cancelamento de Empenho As unidades financeiras dos órgãos e/ou entidades deverão cancelar o empenho das despesas que não serão executadas no Até 11 de dezembro

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | exercício de 2015.  | de 2015                                    |
| Restos a Pagar  | A inscrição de despesas em Restos a Pagar.  | Até 12 de janeiro de 2016                  |
| Fechamento de FIPLAN  | Fechamento do sistema FIPLAN para execução orçamentária.  | 12 de janeiro de 2016                      |
| Relatório de Prestação de Contas das Movimentações Realizadas em Dezembro de 2015   | Enviar à Superintendência de Gestão da Contabilidade do Estado os balancetes de 12/2015.  | Até 18 de janeiro de 2016                  |
| Elaboração do Balanço Geral   | Contadorias Seccionais - inventário atualizado e as conciliações bancárias.   | 18 de janeiro de 2016                      |
| Procuradoria Geral do Estado - valores atualizados da dívida ativa e dos precatórios.   |   | 15 de janeiro de 2016                      |
| Secretaria de Estado de Desenvolvimento Rural e Agricultura Familiar - valores atualizados sobre os avais concedidos.                             |   | 15 de janeiro de 2016                      |
| Superintendência de Administração de Recurso do Tesouro - posição atualizada da Dívida Pública.   |   | Até 08 de janeiro de 2015                  |
| Almoxarifado e Patrimônio   | Enviar para o órgão de contabilidade seccional levantamento físico/financeiro dos bens efetuados em 31/12/2015.                             | Até 06 de janeiro de 2016                  |
| Balanço do Exercício 2015   | Encaminhamento do balanço anual dos órgãos da Administração Direta e Indireta para a Superintendência de Gestão da Contabilidade do Estado. | Até 23 de janeiro de 2016                  |
| Encaminhamento do balanço anual dos órgãos da Administração Direta e Indireta para a Controladoria-Geral do Estado.                               |   | Até 29 de janeiro de 2016                  |
| Encaminhamento do Balanço Geral do Estado pela Secretaria de Estado de Fazenda para Controladoria-Geral do Estado de Mato Grosso.                 |   | Até 10 de março de 2016                    |
| Relatório da Ação Governamental (RAG)   | Abertura do FIPLAN  | 15 de janeiro de 2016                      |
| Avaliação, pelas Unidades, dos Programas e Ações de Governo financiados com recursos do orçamento dos Poderes Executivo, Legislativo e Judiciário |   | De 15 de janeiro a 12 de fevereiro de 2016 |
| Análise e Recomendações da SEPLAN   |   | De 15 a 29 de fevereiro de 2016            |

|                          |                             |
|--------------------------|-----------------------------|
| Ajustes pelas Unidades   | De 01 a 11 de março de 2016 |
| Consolidação pela SEPLAN | De 14 a 31 de março de 2016 |
| Entrega do RAG           | 01 de abril de 2016         |

---

Superintendência da Imprensa Oficial do Estado de Mato Grosso  
Rua Júlio Domingos de Campos - Centro Político Administrativo | CEP 78050-970 | Cuiabá, MT

Código de autenticação: 6eca90ea

Consulte a autenticidade do código acima em [https://homolog.iomat.mt.gov.br/legislacao/diario\\_oficial/consultar](https://homolog.iomat.mt.gov.br/legislacao/diario_oficial/consultar)