

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 010/2024/SEPLAG

Dispõe sobre o processo de Elaboração do Relatório Anual de Gestão - RAG 2024.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO, no uso de suas atribuições que lhe confere o art. 71, incisos I, II e IV da Constituição Estadual, e

CONSIDERANDO o disposto no artigo 66, inciso X da Constituição do Estado de Mato Grosso;

CONSIDERANDO o disposto no artigo 45, da Lei nº 12.299, de 24 de outubro de 2023, que dispõe sobre as diretrizes para a elaboração da Lei Orçamentária de 2024;

CONSIDERANDO a alteração da denominação do Relatório de Ação Governamental para Relatório Anual de Gestão, definido no inciso I do art. 23 da Lei nº 12.432, de 09 de fevereiro de 2024, que dispõe sobre o Plano Plurianual para o quadriênio 2024-2027,

RESOLVE:

Art. 1º Instituir o processo de elaboração do Relatório Anual de Gestão - RAG 2024, definindo a agenda de trabalho e estabelecendo seus procedimentos.

Parágrafo único Caberá a Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão - SEPLAG emitir outras orientações e avisos concernentes ao processo, caso necessário.

Art. 2º Para elaboração do RAG, a avaliação do desempenho dos Programas e Ações (projetos/atividades/operações especiais) constantes no Orçamento Anual do Estado do exercício de 2024 deverão ser registrados no Sistema Monitora - Módulo RAG, pelos órgãos do Poder Executivo, incluindo a Defensoria Pública, e entidades da Administração Pública Estadual.

Parágrafo único As informações e os procedimentos para elaboração do RAG instituídos por esta Instrução Normativa serão detalhados no Manual Técnico de Elaboração, e tutoriais do processo e de uso do sistema, disponibilizados no site da SEPLAG ([www.seplag.mt.gov.br](http://www.seplag.mt.gov.br)).

Art. 3º Compete às unidades da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão - SEPLAG, órgão central de sistema de planejamento estadual, as seguintes atribuições:

I - Gabinete do Secretário de Estado de Planejamento e Gestão:

a) encaminhar o Relatório Anual de Gestão - RAG 2024 à Secretaria de Estado de Fazenda - SEFAZ, para compor, como anexo, a Prestação de Contas do Balanço Anual do Estado de Mato Grosso.

II - Secretaria Adjunta de Planejamento e Governo Digital - SAPGD:

a) realizar a interlocução entre a SEPLAG e as demais unidades setoriais do Poder Executivo, incluindo Defensoria Pública e entidades da Administração Pública Estadual, envolvidas no processo;

b) monitorar o cumprimento do cronograma de execução das atividades;

c) comunicar, formalizando nos e-mails institucionais dos titulares das unidades setoriais do Poder Executivo, incluindo Defensoria Pública e entidades da Administração Pública Estadual, o descumprimento de qualquer procedimento estabelecido para este processo, definindo prazo para o saneamento das pendências;

d) solicitar à Unidade de Gestão Executiva/SEPLAG para que realize a aplicação do regime orçamentário e financeiro cautelar às Unidades Orçamentárias que não sanarem as pendências;

e) validar a versão final do RAG 2024 e encaminhá-lo ao Gabinete da SEPLAG, para as providências cabíveis;

f) apresentar em audiência pública os resultados consolidados do RAG 2024.

III - Superintendência do Planejamento Estadual - SUPLAN:

a) supervisionar a prestação dos serviços de suporte técnico às unidades setoriais do Poder Executivo, incluindo Defensoria Pública e entidades da Administração Pública Estadual;

b) acompanhar o cumprimento dos prazos estabelecidos no cronograma constante no anexo I desta Instrução Normativa;

c) comunicar ao Secretário Adjunto de Planejamento e Governo Digital o descumprimento pelas unidades setoriais do Poder Executivo, incluindo Defensoria Pública e entidades da Administração Pública Estadual, de procedimentos e prazos relacionados ao processo;

d) acompanhar a consolidação do RAG 2024, validar o relatório final e apresentar ao Secretário Adjunto de Planejamento e Governo Digital;

e) acompanhar e validar a apresentação consolidada do RAG 2024 para audiência pública.

#### IV - Coordenadoria de Monitoramento e Avaliação do Planejamento Estadual - CMAPE:

a) coordenar o processo, de forma centralizada, definindo a metodologia e ferramentas a serem utilizadas;

b) disponibilizar o Manual Técnico de Elaboração do Relatório Anual de Gestão - RAG 2024;

c) disponibilizar a capacitação digital com tutoriais para elaboração do RAG;

d) verificar o cadastro dos usuários, denominados Responsáveis por Programas e por Ações, de acordo com as informações fornecidas pelas Unidades Orçamentárias, quando necessário;

e) acompanhar as avaliações das ações e realizar o suporte técnico, de acordo com a metodologia do RAG 2024, recomendando ajustes, caso seja necessário;

f) consolidar as avaliações das unidades setoriais do Poder Executivo, incluindo Defensoria Pública e entidades da Administração Pública Estadual;

g) disponibilizar o RAG 2024 para validação pela Superintendência do Planejamento Estadual;

h) disponibilizar o RAG 2024 no site da SEPLAG após a entrega do documento oficial da Prestação de Contas do Balanço Anual do Estado de Mato Grosso aos órgãos de controle do Estado;

i) coordenar e preparar a apresentação consolidada do RAG 2024 para audiência pública.

#### V - Unidade de Governança para Resultados - UGPR:

a) efetuar análise sobre a avaliação de programa e de seus indicadores, de acordo com o cronograma e metodologia do RAG, recomendando ajustes, sempre que necessário;

b) informar à Coordenadoria de Monitoramento e Avaliação do Planejamento Estadual - CMAPE sobre as recomendações da análise atendidas após o prazo de ajustes dos órgãos e entidades.

Art. 4º Compete à Secretaria de Estado de Fazenda - SEFAZ, por meio da Secretaria Adjunta do Orçamento Estadual, prestar suporte técnico, caso necessário, para avaliação dos Programas e Ações, no que se refere à análise da execução orçamentária.

Art. 5º Compete às unidades setoriais do Poder Executivo, incluindo Defensoria Pública e entidades da Administração Pública Estadual, participantes do processo, as seguintes atribuições:

##### I - Dirigentes máximos dos órgãos e entidades:

a) fornecer as informações necessárias e estratégicas para a avaliação dos Programas e Ações sob sua responsabilidade no órgão ou entidade do qual é dirigente;

b) validar as avaliações disponíveis no Relatório Setorial, realizadas pelos responsáveis por Programas e Ações sob a responsabilidade da unidade setorial.

##### II - Responsáveis por programas:

a) realizar a avaliação e os ajustes na avaliação dos programas sob sua responsabilidade e respectivos indicadores, conforme orientações da SEPLAG e do NGER ou unidade de planejamento setorial.

##### III - Responsáveis por ações:

a) realizar a avaliação e os ajustes na avaliação das ações sob sua responsabilidade, conforme orientações da SEPLAG e do NGER ou unidade de planejamento setorial.

##### IV - Núcleos de Gestão Estratégica para Resultados - NGERs ou Unidades de Planejamento Setoriais:

a) repassar as orientações da SEPLAG aos dirigentes máximos dos órgãos e entidades, e aos responsáveis por programas e por ações;

- b) coordenar o processo de avaliação dos Programas e Ações nos órgãos e entidades aos quais estão vinculados;
- c) acompanhar e orientar os Responsáveis pelos Programas e Ações no registro das avaliações no Sistema Monitora - Módulo RAG;
- d) prestar informações à SEPLAG sobre o processo de avaliação, incluindo a atualização dos responsáveis por Programas e Ações no FIPLAN e outras informações necessárias à consolidação do Relatório;
- e) apresentar ao dirigente máximo do órgão ou entidade o Relatório Setorial para validação antes do prazo de fechamento do módulo pela SEPLAG;
- f) convocar os dirigentes máximos da unidade setorial para comparecerem à audiência pública de apresentação do RAG.

Art. 6º Todos os envolvidos no processo de elaboração do Relatório da Ação Governamental - RAG/2024 deverão observar o cronograma estabelecido na agenda do RAG, conforme anexo I desta Instrução Normativa, em alinhamento aos prazos e limites previstos no decreto de encerramento do exercício financeiro de 2024.

§ 1º A SEPLAG disponibilizará equipe para orientação e suporte técnico no processo de elaboração do RAG, cujos integrantes constam no anexo II desta Instrução Normativa.

§ 2º O descumprimento de procedimentos ou prazos previstos nesta Instrução Normativa sujeitará às respectivas Unidades Orçamentárias ao regime orçamentário e financeiro cautelar, conforme o disposto no art. 62 do Decreto nº 765, de 1º de março de 2024, ou outra norma que o substitua.

Art. 7º Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

Cuiabá, 17 de outubro de 2024.

(assinado digitalmente)

Basílio Bezerra Guimarães dos Santos

Secretário de Estado de Planejamento e Gestão

ANEXO I

CRONOGRAMA DO PROCESSO DE ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO - RAG 2024

| Atividades                                                 | Responsável        | Datas                 |
|------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------|
| Início                                                     | Fim                |                       |
| Disponibilização do material orientativo no site da SEPLAG | SEPLAG             | 11/11/2024 14/11/2024 |
| Atualização dos responsáveis por Ação e Programas          | Unidades Setoriais | 16/12/2024 10/02/2025 |
| Abertura do módulo de lançamento do RAG 2024               | SEPLAG             | 29/11/2024 29/11/2024 |
| Período de avaliação das Ações                             | Unidades Setoriais | 02/12/2024 24/01/2025 |
| Período de análise de avaliação das Ações                  | SEPLAG / SEFAZ     | 02/12/2024 31/01/2025 |
| Período para atendimento das recomendações                 | Unidades Setoriais | 03/02/2025 07/02/2025 |
| Período de avaliação dos Indicadores                       | Unidades Setoriais | 02/12/2024 07/02/2025 |
| Período de análise de avaliação dos Indicadores            | SEPLAG             | 02/12/2024 14/02/2025 |
| Período para atendimento das recomendações                 | Unidades Setoriais | 17/02/2025 21/02/2025 |

|                                                  |                                          |                       |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------|
| Período de avaliação dos Programas               | Unidades Setoriais 27/01/2025 14/02/2025 |                       |
| Período de análise de avaliação dos Programas    | SEPLAG / SEFAZ                           | 17/02/2025 21/02/2025 |
| Período para atendimento das recomendações       | Unidades Setoriais 24/02/2025 28/02/2025 |                       |
| Fechamento do módulo RAG 2024                    | SEPLAG                                   | 03/03/2025 03/03/2025 |
| Consolidação do relatório do RAG                 | SEPLAG                                   | 03/03/2025 07/03/2025 |
| Validação do relatório pelo Órgão Central SEPLAG | SEPLAG                                   | 10/03/2025 14/03/2025 |
| Envio do relatório do RAG 2024 a SEFAZ           | SEPLAG                                   | 17/03/2025 17/03/2025 |
| Publicização do relatório RAG 2024               | SEPLAG                                   | 07/04/2025 07/04/2025 |

ANEXO II

EQUIPE TÉCNICA PARA SUPORTE TÉCNICO DO RAG 2024 AOS ÓRGÃOS DO PODER EXECUTIVO, INCLUINDO A DEFENSORIA PÚBLICA, E ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA ESTADUAL

| Unidade                                  | Assunto                                                     | Equipe Técnica                                               | Email e Telefone                |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| DEFENSORIA PÚBLICA/MT                    | Ações<br>SEPLAG/SUPLAN                                      | Valdessom Mendes Lopes                                       | valdessomlopes@seplag.mt.gov.br |
| Programas e Indicadores<br>SEPLAG/SUPLAN | Valdessom Mendes Lopes                                      | valdessomlopes@seplag.mt.gov.br                              |                                 |
| Execução Orçamentária<br>SEFAZ/SAOR      | Katiuscia Guimarães Yamaoka                                 | katiuscia.yamaoka@sefaz.mt.gov.br<br>3617-2291               |                                 |
| AGER MT PAR                              | Ações<br>SEPLAG/SUPLAN                                      | Valdessom Mendes Lopes                                       | valdessomlopes@seplag.mt.gov.br |
| Programas e Indicadores<br>SEPLAG/UGPR   | Telma Monteiro Lima Rassi<br>Wilton Leal Marinho dos Santos | telmarassi@seplag.mt.gov.br<br>wiltonsantos@seplag.mt.gov.br |                                 |
| Execução Orçamentária<br>SEFAZ/SAOR      | Telma Pereira da Silva Viana                                | telma.viana@sefaz.mt.gov.br                                  |                                 |
| SECOM                                    | Ações<br>SEPLAG/SUPLAN                                      | Débhura Conceição de Almeida                                 | debhuraalmeida@seplag.mt.gov.br |
| Programas e Indicadores                  | José Bussiki Figueiredo                                     | josefigueiredo@seplag.mt.gov.br                              |                                 |

|                         |                                |                                    |                                  |
|-------------------------|--------------------------------|------------------------------------|----------------------------------|
| SEPLAG/UGPR             | Telma Monteiro Lima            | telmarassi@seplag.mt.gov.br        | Rassi                            |
| Execução Orçamentária   | Telma Pereira da Silva Viana   | telma.viana@sefaz.mt.gov.br        |                                  |
| SEFAZ/SAOR              | Zanandrea Lustosa Amorim       | zanandrea.amorim@sefaz.mt.gov.br   |                                  |
| INTERMAT                | Ações<br>SEPLAG/SUPLAN         | Jeane Cassia Magalhães Alves       | jeanealves@seplag.mt.gov.br      |
| Programas e Indicadores | Telma Monteiro Lima Rassi      | telmarassi@seplag.mt.gov.br        |                                  |
| SEPLAG/UGPR             | Wilton Leal Marinho dos Santos | wiltonsantos@seplag.mt.gov.br      |                                  |
| Execução Orçamentária   | Telma Pereira da Silva Viana   | telma.viana@sefaz.mt.gov.br        |                                  |
| SEFAZ/SAOR              | Zanandrea Lustosa Amorim       | zanandrea.amorim@sefaz.mt.gov.br   |                                  |
| SEAF                    | Ações                          | Simone Cristina da Costa           | simonecosta@seplag.mt.gov.br     |
| EMPAER                  | SEPLAG/SUPLAN                  |                                    |                                  |
| Programas e Indicadores | Camila Leite Xavier            | camilaxavier@seplag.mt.gov.br      |                                  |
| SEPLAG/UGPR             |                                |                                    |                                  |
| Execução Orçamentária   | Antonio Sergio de Moraes       | antonio.morais@sefaz.mt.gov.br     |                                  |
| SEFAZ/SAOR              |                                |                                    |                                  |
| SECEL                   | Ações                          | Marcelle Renata do E.S. Pedroso    | marcellepedroso@seplag.mt.gov.br |
| FUNDED                  | SEPLAG/SUPLAN                  |                                    |                                  |
| Programas e Indicadores | Lucienne Machado               | luciennefitipaldi@seplag.mt.gov.br |                                  |
| SEPLAG/UGPR             | José Bussiki Figueiredo        | josefigueiredo@seplag.mt.gov.br    |                                  |
| Execução Orçamentária   | Joel Martins da Rocha          | joel.rocha@sefaz.mt.gov.br         |                                  |
| SEFAZ/SAOR              |                                |                                    |                                  |
| SETASC                  |                                |                                    |                                  |
| FIA                     |                                |                                    |                                  |
| FEAT                    | Ações                          | Marcelle Renata do E.S. Pedroso    | marcellepedroso@seplag.mt.gov.br |
| FEAS                    | SEPLAG/SUPLAN                  |                                    |                                  |
| FUNDECON                |                                |                                    |                                  |

|                         |                               |                                            |                                 |
|-------------------------|-------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
| Programas e Indicadores | Lucienne Machado              | luciennefitipaldi@seplag.mt.gov.br         |                                 |
| SEPLAG/UGPR             | José Bussiki Figueiredo       | josefigueiredo@seplag.mt.gov.br            |                                 |
| Execução Orçamentária   | Josenil Lemes Duarte          | josenil.duarte@sefaz.mt.gov.br             |                                 |
| SEFAZ/SAOR              | Cristiane de Souza Ferraz     | cristiane.ferraz@sefaz.mt.gov.br           |                                 |
| SECITEC                 | Ações<br>SEPLAG/SUPLAN        | Débhura Conceição de Almeida               | debhuraalmeida@seplag.mt.gov.br |
| Programas e Indicadores | José Bussiki Figueiredo       | josefigueiredo@seplag.mt.gov.br            |                                 |
| SEPLAG/UGPR             | Telma Monteiro Lima Rassi     | telmarassi@seplag.mt.gov.br                |                                 |
| Execução Orçamentária   | Luis Claudio Pereira Scheffer | luiz.scheffer@sefaz.mt.gov.br<br>3617-2291 |                                 |
| SEFAZ/SAOR              |                               |                                            |                                 |
| FAPEMAT                 | Ações<br>SEPLAG/SUPLAN        | Luiz Humberto Souza Silva                  | luizsilva@seplag.mt.gov.br      |
| Programas e Indicadores | Suzana Latorraca do Carmo     | suzanacarmo@seplag.mt.gov.br               |                                 |
| SEPLAG/UGPR             | José Bussiki Figueiredo       | josefigueiredo@seplag.mt.gov.br            |                                 |
| Execução Orçamentária   | Telma Monteiro Lima Rassi     | telmarassi@seplag.mt.gov.br                |                                 |
| SEFAZ/SAOR              | Luis Claudio Pereira Scheffer | luiz.scheffer@sefaz.mt.gov.br<br>3617-2291 |                                 |
| SEDUC                   | Ações                         |                                            |                                 |
| UNEMAT                  | SEPLAG/SUPLAN                 | Marco Henrique Jaeger                      | marcojaeger@seplag.mt.gov.br    |
| Programas e Indicadores | Umbelino Carneiro Neves       | umbelinoneves@seplag.mt.gov.br             |                                 |
| SEPLAG/UGPR             |                               |                                            |                                 |
| Execução Orçamentária   | Cristiane de Souza Ferraz     | cristiane.ferraz@sefaz.mt.gov.br           |                                 |
| SEFAZ/SAOR              | Josenil Lemes Duarte          | josenil.duarte@sefaz.mt.gov.br             |                                 |
| SEDEC                   |                               |                                            |                                 |
| JUCEMAT                 |                               |                                            |                                 |
| IPEM                    |                               |                                            |                                 |
| METAMAT                 | Ações<br>SEPLAG/SUPLAN        | Simone Cristina da Costa                   | simonecosta@seplag.mt.gov.br    |

MTGÁS

FUNDES

INDEA

Programas e Indicadores

SEPLAG/UGPR

Camila Leite Xavier    camilaxavier@seplag.mt.gov.br

Execução Orçamentária

SEFAZ/SAOR

Caroline Alencastro  
da Costa    caroline.ribeiro@sefaz.mt.gov.br  
Ribeiro

SEFAZ

EGE/SEFAZ

Ações  
SEPLAG/SUPLAN    Aroldo Fanaia Teixeira Filho    aroldoteixeira@seplag.mt.gov.br

Programas e Indicadores

SEPLAG/UGPR

Telma Monteiro Lima  
Rassi    telmarassi@seplag.mt.gov.br  
Camila Leite Xavier    camilaxavier@seplag.mt.gov.br

Execução Orçamentária

SEFAZ/SAOR

Fernandes Oliveira    fernandes.oliveira@sefaz.mt.gov.br  
3617 2152 // 3617 2728

CGE

PGE

Ações  
SEPLAG/SUPLAN    Valdessor Mendes Lopes    valdessorlopes@seplag.mt.gov.br

Programas e Indicadores

SEPLAG/UGPR

Telma Monteiro Lima  
Rassi    telmarassi@seplag.mt.gov.br  
Wilton Leal Marinho wiltonsantos@seplag.mt.gov.br  
dos Santos

Execução Orçamentária

SEFAZ/SAOR

Zanandrea Lustosa  
Amorim    zanandrea.amorim@sefaz.mt.gov.br  
Telma Pereira da telma.viana@sefaz.mt.gov.br  
Silva Viana

MT PREV

MT SAUDE

Ações  
SEPLAG/SUPLAN    Jeane Cassia Magalhães Alves    jeanealves@seplag.mt.gov.br

Programas e Indicadores

SEPLAG/UGPR

Telma Monteiro Lima  
Rassi    telmarassi@seplag.mt.gov.br  
Wilton Leal Marinho wiltonsantos@seplag.mt.gov.br  
dos Santos

Execução Orçamentária

SEFAZ/SAOR

Fernandes Oliveira    fernandes.oliveira@sefaz.mt.gov.br

MTI

Ações  
Luiz Humberto Souza Silva    luizsilva@seplag.mt.gov.br

|                                        |                              |                                    |                                 |
|----------------------------------------|------------------------------|------------------------------------|---------------------------------|
|                                        | SEPLAG/SUPLAN                |                                    |                                 |
| Programas e Indicadores<br>SEPLAG/UGPR | Suzana Latorraca do Carmo    | suzanacarmo@seplag.mt.gov.br       |                                 |
|                                        | José Bussiki Figueiredo      | josefigueiredo@seplag.mt.gov.br    |                                 |
|                                        | Telma Monteiro Lima Rassi    | telmarassi@seplag.mt.gov.br        |                                 |
| Execução Orçamentária<br>SEFAZ/SAOR    | Fernandes Oliveira           | fernandes.oliveira@sefaz.mt.gov.br |                                 |
|                                        | Zanandrea Lustosa Amorim     | zanandrea.amorim@sefaz.mt.gov.br   |                                 |
| SEPLAG<br>DGE/SEPLAG                   | Ações                        | Aroldo Fanaia Teixeira Filho       | aroldoteixeira@seplag.mt.gov.br |
|                                        | SEPLAG/SUPLAN                |                                    |                                 |
| Programas e Indicadores<br>SEPLAG/UGPR | Telma Monteiro Lima Rassi    | telmarassi@seplag.mt.gov.br        |                                 |
|                                        | Camila Leite Xavier          | camilaxavier@seplag.mt.gov.br      |                                 |
| Execução Orçamentária<br>SEFAZ/SAOR    | Fernandes Oliveira           | fernandes.oliveira@sefaz.mt.gov.br |                                 |
| CASA CIVIL<br>GOVERNADORIA             | Ações                        | Aroldo Fanaia Teixeira Filho       | aroldoteixeira@seplag.mt.gov.br |
|                                        | SEPLAG/SUPLAN                |                                    |                                 |
| Programas e Indicadores<br>SEPLAG/UGPR | Telma Monteiro Lima Rassi    | telmarassi@seplag.mt.gov.br        |                                 |
|                                        | Camila Leite Xavier          | camilaxavier@seplag.mt.gov.br      |                                 |
| Execução Orçamentária<br>SEFAZ/SAOR    | Telma Pereira da Silva Viana | telma.viana@sefaz.mt.gov.br        |                                 |
|                                        | Zanandrea Lustosa Amorim     | zanandrea.amorim@sefaz.mt.gov.br   |                                 |
| SES                                    | Ações                        | Candida Maria de Andrade           | candidaandrade@seplag.mt.gov.br |
|                                        | SEPLAG/SUPLAN                |                                    |                                 |
| Programas e Indicadores<br>SEPLAG/UGPR | Lucienne Machado             | luciennefitipaldi@seplag.mt.gov.br |                                 |
| Execução Orçamentária<br>SEFAZ/SAOR    | Fernandes Oliveira           | fernandes.oliveira@sefaz.mt.gov.br |                                 |
| SESP<br>DETRAN<br>FUNAC                | Ações                        | Anacléia Soares Pereira Dias       | anacleiadias@seplag.mt.gov.br   |
|                                        | SEPLAG/SUPLAN                |                                    |                                 |

|                                        |                                                                                   |                                                                                                |                                |
|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| Programas e Indicadores<br>SEPLAG/UGPR | Denize Ap. Rodrigues Amorim                                                       | denizeamorim@seplag.mt.gov.br                                                                  |                                |
| Execução Orçamentária<br>SEFAZ/SAOR    | Adynea Campos Araújo Silva<br>Carla Rosane da Silva Rodrigues                     | adynea.silva@sefaz.mt.gov.br<br>carla.rodrigues@sefaz.mt.gov.br<br>3617-2291                   |                                |
| SEMA                                   | Ações<br>SEPLAG/SUPLAN                                                            | Luiz Humberto Souza Silva                                                                      | luizsilva@seplag.mt.gov.br     |
| Programas e Indicadores<br>SEPLAG/UGPR | Suzana Latorraca do Carmo<br>José Bussiki Figueiredo<br>Telma Monteiro Lima Rassi | suzanacarmo@seplag.mt.gov.br<br>josefigueiredo@seplag.mt.gov.br<br>telmarassi@seplag.mt.gov.br |                                |
| Execução Orçamentária<br>SEFAZ/SAOR    | Carla Rosane da Silva Rodrigues                                                   | carla.rodrigues@sefaz.mt.gov.br<br>3617-2291                                                   |                                |
| SINFRA<br>SANEMAT                      | Ações<br>SEPLAG/SUPLAN                                                            | Silvania Evanuce da Silva Ramos                                                                | silvaniasilva@seplag.mt.gov.br |
| Programas e Indicadores<br>SEPLAG/UGPR | Suzana Latorraca do Carmo                                                         | suzanacarmo@seplag.mt.gov.br                                                                   |                                |
| Execução Orçamentária<br>SEFAZ/SAOR    | Benedito Saturnino da Silva Neto                                                  | benedito.saturnino@sefaz.mt.gov.br<br>3617-2291                                                |                                |

SUPLAN = Superintendência de Planejamento Estadual

UGPR = Unidade de Governança para Resultados

SAOR = Secretaria Adjunta de Orçamento Estadual

Superintendência da Imprensa Oficial do Estado de Mato Grosso  
Rua Júlio Domingos de Campos - Centro Político Administrativo | CEP 78050-970 | Cuiabá, MT

Código de autenticação: 82a9d349

Consulte a autenticidade do código acima em [https://homolog.iomat.mt.gov.br/legislacao/diario\\_oficial/consultar](https://homolog.iomat.mt.gov.br/legislacao/diario_oficial/consultar)